Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20»

(МКДОУ Детский сад № 20)

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОПедагогическим советомМКДОУ Детский сад № 20(протокол от \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_) | УТВЕРЖДАЮ заведующий МКДОУ Детский сад № 20 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_               У.С.Гаджиева \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |

**Отчёт**

**о само обследовании**

**Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад№20»**

**За 2019 год**

**Раздел 1. Аналитическая часть**

1.Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

2. Структура и система управления

3. Содержание воспитательно- образовательного процесса

4. Организация образовательного процесса

1.1. **Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

**Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

* 1. **Общие сведения об организации:**

**Полное** **наименование** **в** **соответствии** **с** **Уставом**: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №20 » с. Чох-Коммуна, численность воспитанников по списку 39 воспитанника, количество групп – 2 для детей от 2 месяцев до 7 лет.

**Сокращенное** **наименование Учреждения** **в** **соответствии** **с** **уставом**: МКДОУ «Детский сад

№ 20».

**Адрес** **юридический**: 368351, Республика Дагестан, район Гунибский , село Чох-Коммуна улица Чох-Коммунская , 20 а.

**Фактический адрес местонахождения учебных корпусов**:

368351, Республика Дагестан, район Гунибский , село Чох-Коммуна улица Чох-Коммунская , 20 а.

 **Телефон:** **8(988)** **3054435**

 e-mail: chkomdetsad@mail.ru, сайт- dag-2mkou.tvoysadik.ru

МКДОУ МКДОУ «Детский сад № 20».

является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета, открываемые в органах федерального казначейства в установленном законодательством Российской Федерации порядке, печати, штампы и бланки с наименованием Учреждения.

Статус учреждения определяется в соответствии с действующим законодательством.

**Миссия** **дошкольного** **учреждения**

Реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.

**Воспитательно -образовательные цели**

 Целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Основными видами деятельности Учреждения являются:

- реализация основной общеобразовательной программы – образовательных программ дошкольного образования;

- присмотр и уход за детьми.

В своей деятельности Учреждение руководствуется законами Российской Федерации и Республики Дагестан, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации и Республики Дагестан, правовыми актами органов местного самоуправления МО «Гунибский район», Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации; статья 29. Информационная открытость образовательной организации); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию; методическими рекомендациями по расчету показателей независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 15.09.2016 № АП -87/02 вн); Законом об образовании Республики Дагестан края от 29.05.2014 г. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. N 1014, договором между Учреждением и родителями (законными представителями), Уставом ДОУи приказом министерства образования и науки РФ т 14 декабря 2017 года №1218 «о внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации , утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. №462»

Деятельность МКДОУ направлена на реализацию основных целей дошкольного образования: сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребенка; осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; приобщение детей к общечеловеческим ценностям; взаимодействие с семьёй воспитанников для обеспечения полноценного развития ребенка, реализация требований ФГОС ДО по гражданско –патриотическому воспитанию через приобщение детей дошкольного возраста к истории, культуре своего народа.

Структурной единицей Учреждения является группа воспитанников, формируема приказом по Учреждению.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

Предметом деятельности Учреждения являются формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

**Принципы стратегического развития:**

***-*** ***принцип*** ***развивающего*** ***образования,*** целью которого является развитие ребенка;

**-** ***принцип*** ***научной*** ***обоснованности*** ***и*** ***практической*** ***применимости*** с учетом возрастной психологии и дошкольной педагогики;

- ***принцип*** ***критериев*** ***полноты,*** ***необходимости*** ***и*** ***достаточности*** с решением поставленных целей и задач только на необходимом и достаточном материале, максимально приближенному к разумному «минимуму»;

*-* ***принцип*** ***единства*** ***воспитательных,*** ***развивающих*** ***и*** ***обучающих*** ***целей*** ***и*** ***задач*** ***процесса*** ***образования*** ***детей*** ***дошкольного*** ***возраста***, в процессе которого формируются такие знания, умения и навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию детей дошкольного возраста;

*-* ***принцип*** ***интеграции*** ***образовательных*** ***областей*** в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;

*-* ***принцип*** ***комплексно-тематический*** построения образовательного процесса;

- ***принцип*** ***индивидуализации*** ***и*** ***дифференциации*** ***обучения***, обеспечивающий развитие интересов, склонностей и способностей детей;

**-** ***принцип*** ***гуманитаризации*** ***образования***, ориентированный на формирование личности, воспитание гражданских качеств, обучение современным формам общения, развитие способности осваивать информацию и принимать эффективные решения;

- ***принцип*** ***демократизации*** ***системы*** ***образования***, включающий принцип соблюдения неотъемлемых прав участников образовательного процесса и принцип международного сотрудничества;

**-** ***принцип*** ***современных*** ***подходов*** ***к*** ***организации*** ***образовательного*** ***процесса***, развитие форм открытого образования на всех уровнях с учётом информатизации образовательной среды, современных технологий и форм образования;

- ***принцип непрерывности образования*** –является системообразующим.

* 1. **Руководящие работники МКДОУ «Детский сад № 20»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | ФИО | Курирует направление и виды деятельности | Образование по диплому | Стаж |
| Адми-нистративный | Педаго-гический/общий |
| 1. | Заведующий | Гаджиева Умужаган Саидовна | Обеспечение:кадровых, материально-технических, финансовых,психолого-педагогическихусловий для полноценногофункционирования МКДОУ;реализации в полном объемеобразовательных программ;соответствия качестваподготовки обучающихсяустановленным требованиям;безопасных условий пребывания работников вМКДОУ | Дагестанский государственный педагогический институт,1990г.Дошкольная педагогика и психология ДИРО повышение кв. «Менеджмент в сфере образования», 2016 г. | 31 | 7 |
| 2. | Заместитель заведующего по административно –хозяйственной части | Исаев Г.С. | Осуществляет контроль за хозяйственной деятельностью ДОУ. | ГСТУ №14 | 1 |  |
|   |

**1.3.Сведения об основных нормативных документах**

 В МБДОУ «Детский сад № 20» нормативно-правовые и организационно – распорядительные документы для реализации образовательной деятельности в большинстве своем, соответствуют требованиям законодательства в сфере образования.

В связи с введением новых законодательных актов необходимо внести изменения в локальные нормативные акты.

|  |  |
| --- | --- |
| Нормативная и организационно –распорядительная документация для реализации образовательной деятельности | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №20 » с. Чох-Коммуна.  **Устав** **МКДОУ**, утвержденный постановлением Администрации МР. «Гунибский район»**ОГРН** 1050533001122**Свидетельство** **о** **государственной** **регистрации** **юридического** **лица** **ИНН\КПП** 0510008575/051001001**Свидетельство** **о** **государственной** **регистрации** **права** **РД, Р-н Гунибский, с. Чох-Коммуна**Объект права: земельный участок общей площадью 838 кв.м. Постановление Администрации МО «Гунибский район»№ 67 от 11.05.2012 г. **Свидетельство** **о** **государственной** **регистрации** **права** **РД, Р-н Гунибский, с. Чох-Коммуна** Объект права: здание – детский сад, общей площадью 157,8 кв.м. **Лицензия** **на** **осуществление** **образовательной** **деятельности** серия 05Л01 №0001301., выдана МОиН РД **бессрочно**. **Основная** **образовательная** **программа** **дошкольного** **образования** **МКДОУ** **«Детский** **сад** **№20»** |

**Выводы и рекомендации по разделу**

**2. Структура и система управления**

* 1. **Характеристика сложившейся в МКДОУ «Детский сад № 20» системы управления**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, иными законодательными актами Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. N 1014 и Уставом Учреждения.

Управление в дошкольном образовательном учреждении осуществляется комплексно, выполняются все функции управленческой деятельности в своей взаимосвязи: аналитико-диагностическая, мотивационно-стимулирующая, планово-прогностическая, организационно-исполнительская, контрольно-оценочная, регулятивно-организационная.

Непосредственное управление учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий – Гаджиева Умужаган Саидовна, образование – высшее профессиональное, аттестована на соответствие занимаемой должности, педагогический стаж работы – 7 лет, в должности – 31 лет.

 Заместитель заведующего по административной и хозяйственной работе – Исаев Г.С. образование – среднее техническое, стаж работы – 30 лет, в должности – 7 мес.

Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления в ДОУ, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников;

- Педагогический совет;

- Совет Учреждения;

- Родительский комитет;

 - для всех должностей имеются должностные инструкции;

- должностные (функциональные) права и обязанности всех участников воспитательно-образовательного процесса сбалансированы и согласованы друг с другом.

- Педагогический совет собирается не реже 4 раз в год; - создана и действует творческая группа;

- оказывается содействие деятельности педагогов в работе районных методических объединений;

- осуществляется контроль организацией воспитательно-образовательного процесса, оздоровительной работой, за организацией питания, за охраной жизни и здоровья всех участников образовательного процесса в ДОУ.

Деятельность ДОУ регламентируется следующими локальными актами:

 -Положение о Родительском комитете;

- Положение об Общем собрании работников; -

- Положение о Совете Учреждения;

- Положение о педагогическом совете;

- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

 - Правила внутреннего распорядка воспитанников;

 - Положение о родительском собрании;

- Положение о внебюджетных средствах и добровольных пожертвованиях;

- Положение об официальном сайте МКДОУ;

- Положение о правилах приема (зачисления), основаниях и порядке перевода и отчисления воспитанников;

 - Правила внутреннего трудового распорядка;

- Инструкции по правилам техники безопасности, охране труда сотрудников, воспитанников;

- Должностные инструкции;

- Приказы и распоряжения заведующего; - Коллективный договор;

- Трудовой договор с работниками;

- Договор о взаимоотношениях между МКДОУ и родителями (законными представителями);

- другие.

Все органы самоуправления, а также профсоюзный комитет МКДОУ работает в тесном контакте с администрацией и их решения своевременно доводятся до сведения всех сотрудников детского сада.

Современное управление МКДОУ «Детский сад 20» – это, прежде всего, повышение качества и эффективности образовательного – воспитательного процесса.  Управленческая  деятельность осуществляется на основе использования информационной системы, администрирования деятельности дошкольного учреждения. Единство взглядов на совместно решаемые образовательные задачи и пути их осуществления, общность ценностных ориентаций, отсутствие принципиальных разногласий в общепедагогических подходах к решению основных проблем управления и в оценке деятельности  педагогов – все это обеспечивает правильную организацию воспитательно-образовательного процесса в детском саду.

Деятельность МКДОУ систематически и качественно планируется:

- планирование работы опирается на проблемно-ориентированный анализ деятельности МКДОУ;

 - планы работы представляют собой систему конкретных и реалистически поставленных задач, решение которых направлено на обеспечение должного качества образования;

- в планах определены исполнители и сроки выполнения задач, распределены материальные и необходимые ресурсы.

*Обеспеченность методической и художественной детской литературой*

В ДОУ нет специального помещения для библиотеки. Фонд методической и художественной детской литературы насчитывает более 60 единиц и располагается в основной своей части в кабинете заведующего и в групповых помещениях – частично обеспечивает реализацию примерной основной образовательной программы дошкольного образования и дополнительных программ.

Требуется дополнительное финансирование для полноценного обеспечения методической литературой и наглядными пособиями в целях реализации ООП ДО по ФГОС.

* 1. **Оценка обеспечения координации деятельности педагогов МКДОУ**

В МКДОУ в 2018-2019 учебном году эффективно велась работа по , обеспечению целенаправленного комплексного воздействия с целью развития и оздоровления воспитанников средствами физического воспитания, развития интеллектуальной и познавательной сферы, усовершенствовании комплексно-тематического планирования. С этой целью проведены консультации для молодых специалистов ,беседы но тем не менее желаемых результатов не добились . Проведена соответствующая работа по нарушению.

* 1. **Оценка взаимодействия семьи и МКДОУ**

Взаимодействие с семьями воспитанников коллектив МКДОУ строит на основе принципа сотрудничества.

В каждой группе разработан перспективный план работы с родителями.

В ходе спланированной работы решаются такие актуальные задачи, как:

- повышение педагогической культуры родителей;

- приобщение родителей к жизни детского сада;

- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Систематическая работа с родителями была направлена на информирование о содержании работы МКДОУ, вовлечение родителей (законных представителей) в жизнь воспитанников, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников.

Согласно годовому плану работы на 2018-2019 учебный год регулярно проводились:

- родительские собрания (групповые, общие, с отдельными группами родителей), направленные на знакомство родителей (законных представителей) с воспитательно-образовательным процессом, задачами и итогами работы и т.д.

- индивидуальные консультации для родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и эффективного взаимодействия со своими детьми;

- индивидуальные беседы педагогов с родителями (законными представителями), направленные на оказание своевременной помощи по тому или иному вопросу воспитания и нахождение единой очки зрения по данному вопросу;

- совместные групповые и общие праздники «Здравствуй осень золотая», «В гости ёлка к нам пришла», «8 марта», «День защитника отечества», тематические занятия «День единения народов Дагестана», «День народного единства», «День матери», «День конституции», «День космонавтики»

- периодически обновлялось содержание на информационных стендах для родителей (законных представителей).

Работа педагогического коллектива с семьями воспитанников обеспечила участие родителей (законных представителей) вместе с детьми в районном конкурсе .

 Родители (законные представители) принимали участие: в социологических опросах , направленных на выявление степени удовлетворенности родителей (законных представителей)процессом и результатом воспитательно-образовательного потребностей и особенностей различных категорий семей.

Открытость работы МКДОУ обеспечивала через сайт МКДОУ.

Не проводились спортивно оздоровительные мероприятия с участием родителей.

* 1. **Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе**

Оценивая моральный климат и взаимоотношения в коллективе, рассматривалась степень удовлетворенности сотрудников различными факторами жизнедеятельности коллектива. В результате наблюдений, бесед было установлено, что для коллектива детского сада большое значение имеет, насколько работа позволяет реализовать свои творческие возможности, соответствует ли она профессиональному уровню. Было отмечено также, что привлекательность работы повышают удовлетворенность условиями труда, системой материального и морального стимулирования, перспективами карьерного роста, возможностью повысить уровень своего профессионализма.

Заведующий детским садом оказывает влияние на психологический климат в коллективе, регулирует характер взаимоотношений, при расстановке кадров учитывает психологическую совместимость. Конфликтные ситуации решаются своевременно и объективно. Часть вопросов до принятия окончательного решения подлежат обсуждению внутри коллектива**. В связи с появлением новых сотрудников в коллективе работу по сплочению следует продолжать.**

Ситуации некорректного поведения в коллективе, возникшие трудовые споры решаются в соответствии с Положением о комиссии по трудовым спорам, Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Принципы профессиональной этики и основные правила поведения, которыми руководствуется каждый член коллектива, представлен в Кодексе профессиональной этики педагогических работников.

Для стимулирования педагогов в повышении уровня профессиональных компетентностей созданы условия:

разработаны критерии оценки труда работника, по которым осуществляются стимулирующие выплаты;

составлены должностные инструкции;

организуется обмен опытом;

оказывается консультативная, методическая помощь;

 проводится аттестация и др.

Анализируются проблемы жизнедеятельности детского сада, создаются программы: Программа развития МКДОУ; Образовательная программа МКДОУ; рабочие программы педагогов.

По мере поступления финансовых средств пополняется программно-методическое и учебно-дидактическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с реализуемыми образовательными программами.

Обобщается опыт работы педагогов детского сада.

Для молодых специалистов оказывалась методическая помошь.

Материально-техническая база детского сада обеспечивает воспитательно-образовательную деятельность и постоянно пополняется с учетом развития новых технологий и методик.

* 1. **Оценка партнерства и взаимодействия с обществом**

* 1. ***Оценка информационной открытости МБДОУ***

## Структура официального сайта приведена в соответствии с требованиями законодательства.

Основные задачи сайта:

- формирование целостного позитивного имиджа МКДОУ;

- совершенствование информированности граждан о качестве предоставления образовательных услуг в МКДОУ;

- создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса, социальных партнеров МКДОУ;

-организация и осуществление обмена педагогическим опытом;

- стимулирование творческой активности педагогических работников.

Ответственный за ведение сайта Гаджиева У.С. размещает информацию новостного характера, документы разных уровней, в т.ч. копии документов дающих право осуществлять образовательную деятельность, результаты мероприятий контролирующими органами, информацию о количестве вакантных мест в каждой возрастной группе, знакомят с педагогическим и руководящим составом. Таким образом, информация ориентирована на разные категории пользователей: руководящие работники, родители, педагогический коллектив.

На сайте размещены требуемые законодательством нормативные документы, что обеспечивает открытость деятельности МКДОУ. У педагогов есть возможность разместить личные материалы для осуществления обмена педагогическим опытом и демонстрации своих достижений.

Сайт имеет возможность обратной связи: можно направить администратору сообщение с запросом информации, задать вопрос и получить на него ответ и др.

Информация, представленная на сайте обновляется.

В управлении МКДОУ используются информационно-коммуникационные технологии. Посредством электронной связи педагогическим работникам рассылаются материалы, требующие изучения, новинки методической литературы в электронном приложении, полезные ссылки.

**2.7.Оценка результативности и эффективности действующей в МКДОУ системы управления**

Основным источником информации для анализа состояния деятельности учреждения, получения достоверных результатов деятельности всех участников образовательного процесса является контроль. Он направлен на объективную оценку состояния дел в учреждении. Администрация детского сада заинтересована в совершенствовании педагогического процесса, создании максимально комфортных условий как для детей, так и для сотрудников, поэтому внутриучрежденческий контроль включен в план работы учреждения на год.

Результаты тематического контроля в течение года доводились до сведения коллектива, подлежали обсуждению на педагогическом совете№2. Заведующим по результатам контроля были подготовлены приказы и утверждены планы мероприятий по ликвидации выявленных нарушений, проведены повторные контрольные мероприятия.

 **Выводы и рекомендации по разделу:**

1. В МКДОУ «Детский сад № 20» создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения, с учетом запросов участников образовательных отношений.

2. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование.

3. К решению вопросов по функционированию и развитию детского сада, организации образовательной деятельности и качества предоставляемых услуг привлекаются коллегиальные органы управления учреждением.

4. В соответствии с законодательством осуществляется прием, перевод и отчисление воспитанников. Согласно законодательным документам семьи воспитанников пользуются льготами: при приёме в учреждение и в части родительской платы.

5. Работа педагогического коллектива МКДОУ с родителями организованна в рамках равноправных партнерских взаимоотношений.

6. Психологический климат в коллективе, между участниками образовательных отношений стабильный, комфортный, доброжелательный.

7. МКДОУ сотрудничает с учреждениями образования, культуры, медицины и др.

8.Учреждение информационно открыто. Функционирует официальный сайт.

**Рекомендации:**

1. Наладить сетевое взаимодействие.
2. Внедрять инновационные формы взаимодействия МКДОУ с семьёй. Активнее привлекать родителей к участию в мероприятиях и образовательных проектах разного уровня.
3. Вводить новые формы работы с родителями с целью заинтересовать их, повысить их уровень педагогической компетентности и добиться положительной динамики и стабильных результатов в развитии детей.
4. Применить современные образовательные технологии ДО.
5. Усовершенствовать работу по планированию деятельности педагогов
6.

 **3. Содержание и качество ВОСПИТАТЕЛЬНО - образовательного процесса**

**3.1. Программа развития МКДОУ «Детский сад №20»**

В учреждении реализовывается программа развития ДОУ. ***Цель*:** Создание воспитательно-образовательных, коррекционно-развивающих и здоровьеформирующих условий в ДОУ в рамках реализации ФГОС ДО, способствующих полноценному развитию и социализации дошкольника, обеспечивающих равные стартовые возможности и успешный переход ребёнка к обучению в общеобразовательных учреждениях.

**Основные концептуальные подходы, приоритеты, задачи.** 1. Обновление здоровьеформирующей модели образовательного процесса. 2. Совершенствование нормативной базы ДОУ в соответствии с изменениями федеральной образовательной политики. 3. Корректировка содержания образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. 4.Пополнение и обновление информационных и материально-технических ресурсов. 5.Развитие кадрового потенциала, в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог». 6.Налаживание сотрудничества с семьями воспитанников – непосредственными участниками образовательного процесса ДОУ. 7. Совершенствование системы общественного самоуправления ДОУ.

**Критерии оценки эффективности реализации программы:**

1. Мониторинг здоровья воспитанников ДОУ.

2. Педагогическая диагностика детского развития

3.Активность участия педагогов в муниципальных, региональных, федеральных методических

мероприятиях и профессиональных конкурсах; рост профессиональной активности воспитателей

ДОУ по обобщению и транслированию положительного педагогического опыта.

4. Деятельность педагогического коллектива в инновационном режиме (освоение оздоровительных, образовательных и ИКТ технологий).

5. Подготовка и организация участия детей в конкурсах, выставках, фестивалях детского

творчества разного уровня.

6. Удовлетворенность родителей процессом и результатом образовательного процесса в ДОУ.

7. Аттестация и повышение квалификации педагогов.

 Мероприятия программы организуются в соответствии с планом.

Финансовые возможности затрудняют сохранить высокое качество проводимой работы и еѐ результат.

По причине недостаточности бюджетных средств учреждение вынуждено корректировать программу, исключать дорогостоящие проекты, переносить некоторые мероприятия на другой срок.

Уровень проведенных мероприятий оценивается администрацией и общественностью как средний.

 **3.2. Образовательная программа МКДОУ «Детский сад №20»**

Содержание образовательного процесса в ДОУ определяется образовательной программой ДОУ, которая разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования и в соответствии с ФГОС ДО. Организация воспитательно-образовательного процесса в МКДОУ осуществлялась в условиях реализации Основной образовательной программы дошкольного образования муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №20» утвержденной приказом заведующего, разработанной на основе Примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы,Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, Региональной образовательной программой дошкольного образования Республики Дагестан , парциальными образовательными программами «Умные пальчики» конструирование в детском садуИ.А.Лыковой, «Я и ты» Л.Ф.Гусаровой , Программа-руководство «Русский язык в сельских дошкольных учреждениях РД» и на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября

**Цели Программы:**

 Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

**Структура образовательной Программы включает в себя:**

1. Целевой раздел.

1.1. Пояснительная записка.

1.2. Планируемые результаты освоения ООП ДО.

2. Содержательный раздел.

2.1. Содержание образовательной деятельности по пяти образовательным областям.

2.2. Формы способов, методов и средства реализации ООП ДО.

2.3. Содержание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей.

3. Организационный раздел.

**Аналитическое обоснование Программы**

ДОУ ориентировано  на создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств, в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовку ребенка к жизни в современном обществе.

При организации воспитательно-образовательного процесса коллектив обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач, при этом решает поставленные цели и задачи, избегая перегрузки детей, на необходимом и достаточном материале, максимально приближаясь к разумному «минимуму». Построение образовательного процесса на комплексно-тематическом принципе с учетом интеграции образовательных областей дает возможность достичь этой цели.

**Основные концептуальные подходы**

1.Образовательная Программа ДОУ рассматривается (в нормативно-правовом и  научно-методическом аспектах)  как многофункциональный  обобщенный нормативный документ, обязательный  к использованию.

2. Образовательная Программа, есть  внутренний образовательный стандарт, определяющий эффективность образовательной деятельности на основе реализуемого содержания и  средств организации работы с детьми.

3. Содержание образования  не  может сводиться только к  знаниям, умениям, навыкам, оно должно иметь развивающую  направленность и  включать различные компоненты, количество которых при необходимости увеличивается или сокращается:

 - содержание образования, разрабатывается  на основе федеральных, региональных стандартов, особенностей развития воспитанников, а также с учетом требований основного потребителя образовательных услуг – семьи,

 - образовательная программа  есть  также инструмент  управления качеством образования, основание для  лицензирования, аттестации, изменения параметров  бюджетного финансирования и введения, при необходимости, платных образовательных услуг в соответствии с  социальным заказом родителей.

Отбор содержания образования производиться по основным направлениям развития детей, как того требует Концепция содержания непрерывного образования. Учитывая специфику стандарта дошкольного образования, важными  компонентами  образовательной программы является содержание предметно – пространственной развивающей среды и личностно-ориентированного взаимодействия педагогов с воспитанниками.

Специфика стандарта дошкольного образования  заключается также в отсутствии итоговой  аттестации  детей  при выпуске  из образовательного учреждения.

**Принципы построения образовательного процесса**

* **Принцип нормативности.** Соответствие образовательной программы ДОУ «Федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования», Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации».
* **Принципы корректирующего контроля** и мониторинга качества взаимодействия всех субъектов воспитательно-образовательного процесса.
* **Принцип интеграции.** Воспитательно-образовательный процесс, строится на основе взаимодействия образовательных областей «Социально–коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие» **-** взаимопроникновения в разных видах деятельности.
* **Игровой принцип**. Занятия с детьми, в основе которых доминирует игровая деятельность, в зависимости от программного содержания, проводятся фронтально, подгруппами, индивидуально. Планируются комплексные и интегрированные игровые занятия.
* **Принцип комплексно–тематического построения воспитательно–образовательного процесса.** Осуществляется через реализацию совместных проектов, тематических, событийных праздников, развлечений и утренников.
* **Принцип системности.** Программа предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках занятийной деятельности, но и при проведении режимных моментов.
* **Принцип личностно–ориентированного подхода.** Предусматривает реализацию идей развивающего обучения, целью которого является развитие ребёнка в соответствии с его возрастными, психофизиологическими и индивидуальными особенностями.
* **Принцип компетентностного подхода.** Предполагает, что достижения детей дошкольного возраста определяется совокупностью личностных качеств и компетенций ребёнка, обеспечивающих психологическую готовность ребенка к школе.
* **Принцип мобильности**. Изучение, исследование, анализ ситуаций в ДОУ и своевременное внесение корректив в структуру и содержание образовательной программы.
* **Принцип этнопедагогического подхода.** Учитывает специфику национальных и социокультурных условий Гунибског района Республики Дагестан.
* **Принцип** функционирования детского сада как «открытой системы».

 **Прогнозируемый педагогический результат** представлен в виде целевых ориентиров. На основе ООП ДО разработаны рабочие программы воспитателей во всех возрастных группах и рабочие программы узких специалистов.

**Анализ реализации образовательной Программы:**

Образовательная Программа ДОУ в 2018-2019г.

- повысилось качество образования в группах «Семи цветик» и «Солнышко»;

- безболезненно проходит процесс адаптации детей к ДОУ;

- дети проявляют высокую познавательную активность,

-выполняется ФГОС

- коллектив ДОУ работает над тем, чтобы повысить авторитет у родителей воспитанников.

**Поставленные задачи были выполнены в результате того, что в ДОУ:**

- скоординирована административно-хозяйственная система работы;

- созданы необходимые посильные условия для успешного развития личности ребенка и каждого взрослого в единой воспитательно-образовательной системе;

- проведена работа по повышению педагогического мастерства педагогов.

**3.3 Воспитательная работа**

**Анализ качественного, социального состава семей воспитанников**

**Состав семьи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |            Состав семьи | Количество семей |  % по саду |
| 1. |  Полная | 23 | 96 |
| 2. | Неполная с матерью | 1 |  4 |
| 3. | Неполная с отцом |  нет |   |
|  4 | Оформлено опекунство |  нет |   |

**Характеристика количественного состава детей в семье**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Количество детей | Количество семей |  % по саду |
| 1. | Имеют одного ребенка |  1 |  4 |
| 2. | Имеют двоих детей |  22 |  88 |
| 3. | Имеют троих детей и более |  10 |  40 |

**Характеристика материального положения (по результатам анкетирования родителей)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Материальное положение | Количество семей |  % по саду |
| 1. |  Хорошее | 23 |  100 |
| 2. | Удовлетворительное | 0 |   |
| 3. | Неудовлетворительное | 0 |   |

Воспитательно-образовательный процесс в МКДОУ строится в соответствии с действующим законодательством, с учётом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Реализация деятельности ДОУ в 2018-2019 учебном году осуществлялась, в соответствии с годовым планом работы.

 В дошкольном учреждении проводилась  большая работа с использованием здоровьесберегаюших технологий. В ДОУ созданы условия, отвечающие медицинским и воспитательно-образовательным требованиям по сохранению и укреплению здоровья детей. Состояние помещений детского сада соответствует гигиеническим требованиям, световой, воздушной и питьевой режимы поддерживаются в норме.

 Для установления тесной связи между семьей и дошкольным учреждением воспитателями и медсестрой проводились индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей, в которых выяснялись условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания в семье. Медицинской сестрой проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей

Успешно решались задачи обеспечения **социальной адаптации** детей к условиям детского сада. Адаптация детей раннего возраста проходит в основном в легкой и средней степени тяжести за счет благоприятного эмоционально-психологического климата в коллективе, взаимодействия взрослых и детей.

**Показатели адаптации  детей раннего возраста**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Характер адаптации | Количество детей | % от общего кол-ва |
| Легкая | 4 |  80 |
| Средней тяжести |  1 |  20 |
| Тяжелая | - | -0 |

Уровень индивидуального развития детей был выявлен в рамках педагогической диагностики.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Социально-коммуникативное развитие | Познавательное развитие | Речевое развитие | Художественно-эстетическое развитие | Физическое развитие |
| В – 47 %С – 49 %Н – 4 % | В – 45%С – 42%Н – 13% | В – 38%С – 45%Н – 17% | В – 42%С – 55%Н – 3% | В – 72%С – 28%Н – 0% |

Анализ мониторинга образовательной деятельности  показал, что большинство детей имеют высокий и средний уровни усвоения программы, а это значит, что педагоги правильно организовали образовательную деятельность. Таким образом, образовательная деятельность в дошкольном учреждении реализуется на достаточном уровне.

Кружковая работа в ДОУ не ведется.

 **Изучение мнения участников образовательных отношений**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»  одной из основных задач, стоящих перед детским садом, является «взаимодействие с  семьей для обеспечения полноценного развития ребенка».

 В детском саду сложилась система мероприятий с родителями воспитанников.  В основе этой системы - изучение контингента родителей, педагогическое  просвещение, информирование родителей, включение родителей в образовательный  процесс, привлечение родителей к участию в реализации образовательной программы ДОУ, руководству дошкольным образовательным учреждением, ежегодное изучение  мнения родителей о качестве образовательной деятельности МКДОУ позволяет нам  видеть сильные стороны образовательной деятельности и выделять стороны,  требующие корректировки и улучшения.

**Выявление удовлетворенности родителей качеством образования, работой дошкольного образовательного учреждения.** **2017-2018 и 2018-2019 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Возраст детей** | **Наименование показателя** | **Полностью удовлетворяет %** | **Частично удовлетворяет** |
| От 1 года до 3 лет | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемой услуги | 81 | 29 |
| От 3 до 7 лет | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемой услуги. | 80 | 20 |
| От 1 года до 3 лет | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями предоставляемой услуги | 83 | 17 |
| От 3 до 7 лет | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями предоставляемой услуги | 82 | 18 |

Так 81 % родителей удовлетворены качеством дошкольного образования в ДОУ,  уточняя его содержательные

Однако 19 %родителей считают, что качеством дошкольного образования удовлетворены частично. Используются следующие формы работы с родителями:

* проведение родительских собраний, консультаций;
* педагогические беседы (индивидуальные и групповые);
* совместные мероприятия, праздники, развлечения, труд;
* выставки детских работ; фотовыставки:
* папки-передвижки, информационные стенды, анкетирование;

**Выводы по разделу**

1.Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям. 2.Содержание образовательно-воспитательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает обогащенное развитие детей за счет использования базовой и дополнительных программ. 3.Запланированная воспитательно-образовательная работа на 2018-2019 учебный год выполнена.

 4.Уровень готовности выпускников к обучению в школе – выше среднего.

**Рекомендации по разделу:**

1. Повышать качество образовательного процесса путём активизации деятельности педагогов по внедрению инновационных технологий в воспитательно–образовательный процесс.
2. Проводить анализ эффективности оздоровительной деятельности и корректировка дальнейшей работы.
3. Учитывать образовательные потребности родителей (законных представителей) воспитанников.
4. Постоянно уделять внимание формированию навыков безопасного поведения, воспитанию сознательного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни.
5. Обеспечивать эмоциональное благополучие детей через оптимальную организацию педагогического процесса и режима работы, создавать условия для развития личности ребенка, его творческих способностей, исходя из его интересов и потребностей.

 **4. Организация образовательного процесса**

#  Календарный учебный график на 2017-2018 учебный год составлен в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 8 апреля 2014 г. N 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом МКДОУ.

 **Продолжительность учебного года:**

- начало учебного года – 01 сентября 2018 года;

- окончание учебного года 31 мая 2019 года;

- продолжительность учебного года – 36 недель, из них:

* продолжительность первого полугодия – 16 недель ;
* продолжительность второго полугодия – 20 недель

- зимние каникулы с 29 декабря 2017 г. по 09 января 2018 г.

- летние каникулы с 01 июня по 31 августа 2018 года.

 **Регламентация образовательного процесса:**

- продолжительность учебной недели – 6 дней;

- продолжительность учебных занятий и дни проведения занятий утверждены расписанием учебных занятий на 2018-2019 учебный год и приказом заведующего;

 Недельная образовательная нагрузка составляет:

* в первой младшей группе с 2 до 3 лет - 1час 40 мин. в неделю, продолжительность непрерывно образовательной деятельности 10 мин.;
* во второй младшей группе (3 – 4 года) – 2 часа 45 мин. в неделю, продолжительность непрерывно образовательной деятельности 15 минут;
* в средней группе (4 – 5 лет) – 4 часа в неделю, продолжительность непрерывно образовательной деятельности 20 минут
* в старшей группе (5 – 6 лет) - 6 часов 25 мин. в неделю, продолжительность непрерывно образовательной деятельности 25 минут;
* в подготовительной группе (6 – 7 лет) – 8 часов в неделю, продолжительность непрерывно образовательной деятельности 30 минут.

Образовательный процесс в детском саду предусматривал решение программных образовательных задач в рамках модели организации воспитательно-образовательного процесса:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Совместная деятельность детей и взрослого | Самостоятельная деятельность детей | Взаимодействие с семьей, социальными партнерами | Обогащение предметно-развивающей среды  |
| Непосредственная образовательная деятельность | Образовательная деятельность в режимных моментах | Индивидуальная работа |

Воспитательно-образовательная деятельность основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

**Планы педагогов составлены в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие»,  «Речевое развитие». Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные и интегрированные занятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; опыты и экспериментирование.**

**Выводы по разделу:**

Календарный учебный график и учебный план  образовательной деятельности составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

**Рекомендации по разделу:**

1. Создание образовательного пространства, в котором каждому ребенку обеспечивается **успешное раннее познавательное развитие на основе творческой, игровой, общественно-полезной деятельности.**
2. **Создание специальных образовательных условий, учитывающих специфику коммуникативной и когнитивной деятельности детей, имеющих ограниченные возможности здоровья.**
3. **Работа педагогов над повышением профессионального мастерства путём самообразования, взаимопосещения НОД и других мероприятий с педагогами других ДОУ**

**Раздел 2. Показатели деятельности ДОУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения(человек) |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 34 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 34 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | - |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | - |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | - |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 2 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 32 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 34 / 100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 34 / 100/% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | - |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | - |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | - |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | - |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | - |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | - |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 6 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 5  |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 2 / 40/% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 2 / 40/% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 3 / 60 /% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 3 / 60 /% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: |  - |
| 1.8.1 | Высшая | - |
| 1.8.2 | Первая | - |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 1 /20 /% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 4/ 80 /% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1 /20/% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 3 / 60/% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 3 /60% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 3 /60 % |
| 1.14 | Соотношение “педагогический работник/воспитанник”в дошкольной образовательной организации | 1/7 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет  |
| 1.15.5 | Учителя- дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет  |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 1,4 кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников |  нет |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала |  нет |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |